



入院のしあい

医療法人財団 医道会

稲荷山武田病院 2階病棟



＜入院の手続きについて＞

入院が決まりましたら、担当者が手続きについて説明します。

入院される際に必要な書類は以下の通りです。

- ①各種健康保険者証
- ②後期高齢者医療保険者証、指定難病等、公費負担受給証
- ③(各種)限度額適応・標準負担額減額認定証・・・非課税の方
- ④同意書
- ⑤保険外負担同意書
- ⑥室料差額同意書



※室料が発生するお部屋(別紙参照)については保険の適応がないため全額自己負担となります。事前にお部屋の希望をお伺いしますが、希望に添えない場合があります。また、他の患者様の病状変化等で急に転室して頂く事があります。予めご了承ください。

＜書類の依頼について＞

診断書・証明書が必要な場合は、1階受付に書類を提出してください。

＜医療介護相談について＞

当院では、様々な医療介護相談を行っています。
疑問点やご要望がありましたら、ご遠慮なくお尋ね下さい。

医療・介護相談 1階受付
月曜日～金曜日 9:00～12:00



＜ご意見箱の活用について＞

より良い医療サービスを提供するために各階に「ご意見箱」を設けております。
是非皆様のお気づき点等、貴重なご意見をお聞かせ下さい。

<入院時持参していただくものについて>

履物(滑りにくいもの) 下着類 靴下(必要時) 上着(カーディガン等必要時)

<アメニティについて>

別紙参照



<食事について>

お食事は主治医の指示とご本人のご希望に応じて病状に合ったお食事をお出します。

食事時間は、朝食 : 8時 昼食 : 12時 夕食 : 18時

車いすの方は看護師がご案内いたします。

食中毒予防のため、お取り置き時間は配膳後2時間とさせていただきます。

栄養・食事に関するご相談は、ご遠慮なく医師、看護師にお申し出ください。

管理栄養士による指導を受けていただく事もできます。

* 治療上の必要性及び食中毒事故防止のため、食事・生ものの持ち込みはお断りしております。

<付き添い食について>

付き添いの方で食事を希望される方は、病棟看護師にお伝え下さい。

朝食 330円 昼食・夕食 各660円



<入浴について>

特殊機械浴槽があります。入浴には主治医の許可が必要となります。
特殊機械浴槽・・・寝たままに入浴できます。週2回午前中に入浴・洗髪・着替えのお手伝いをさせていただきます。
介助の必要が無く一人で入浴されたい方は看護師へお伝えください。
相談させていただきます。



<面会について>

※ コロナウイルス感染状況及び患者状態により変更されます。

面会時間: 日祝日以外 11時～17時、日祝日 13時～17時 30分以内
面会方法: 玄関で体温測定をしていただき、手指消毒、マスク着用をお願いします。
受付にて面会申請書をご記入下さい。

入館許可証を着用し、病棟スタッフステーションへお声かけ下さい。

面会人数: 室内に2名までをお願いします。(但し未就学児は、0.5人とする)

※以下の条件に当てはまる場合は、面会をご遠慮下さい。

37.0℃以上の発熱、咳、喉の痛み、鼻水、鼻づまり、呼吸困難等の症状がある方、
また、新型コロナウイルス感染者との濃厚接触及び感染した方



<ご家族の夜間付き添いについて>

患者さんのお部屋に泊っていただく場合は、ご希望に応じて簡易ベッドとお布団を貸し出すことができます。ただし、総室は泊まっていただくことができませんので、ご了承ください。

※簡易ベッド・布団一式 : 1泊(16時～翌日9時まで) 210円

<消灯について>

個室での消灯時間は特に決めていませんが、総室と病棟内の共有場所は夜 21 時に消灯させていただきます。

<外出・外泊について>

外出・外泊は主治医の許可と「許可書」が必要となります。ご希望の場合は看護師に申し出いただき、許可願に記入をお願いします。お出かけ、お帰りの際は必ず看護師にご連絡ください。

外出・外泊に際して、不安や相談があればいつでもお話しください。

<散髪について>

毎月第三 木曜日の午後から外部からビューティヘルパーとして美容師が訪問します。ベッド上での散髪・カットの方は追加料金 500 円が必要です。ご希望の方は看護師にお申し出下さい。申し込み、料金支払い方法等ご案内します。



<テレビのご利用について>

テレビカードの販売は 2 階、3 階のエレベーター横に設置してあります。カード 1 枚 (1000 円) で 20 時間見る事が出来ます。テレビカードの残金は 1 階テレビカード精算機で返金できます。有料個室に入院される方はカードは必要ありません。

<インターネットについて>

基本使用できません。

患者さんご本人が契約されている場合 (E-モバイルなど) は、総室でも使用して頂けます。

<電話について>

公衆電話は1階に設置してあります。

携帯電話の使用につきましては、各個室、または、下記の
使用可能の貼り紙がされているエリアで使用して下さいませ
よう宜しくお願いします。ただし、夜間の使用時は声の大きさ
など配慮いただきますようお願いいたします。

また、総室や共有スペースなど他の人がおられる場所での
ご使用は、他者の迷惑にならないように重ねてお願い致しま
す。使用禁止区域に於いては、治療への影響を及ぼす可能性
もありますので、このエリアでの使用はご遠慮下さい。



<新聞について>

※個人で各種新聞の購読ができます。

ご希望の方は、下記販売店に直接連絡してください。

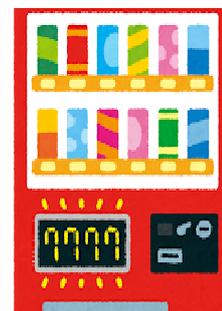
その際には、看護師にもお知らせください。

朝、届きましたらスタッフが配布させていただきます。

- | | |
|--------------------|---------------|
| ・朝日新聞 (ASA 伏見) | TEL: 642-2830 |
| ・毎日新聞 (藤の森・墨染販売所) | TEL: 641-5571 |
| ・京都新聞 (本町販売所) | TEL: 561-0358 |
| ・読売新聞 (藤の森 YC) | TEL: 641-3804 |
| ・スポーツニッポン新聞(東山販売所) | TEL: 561-3323 |

<買い物について>

当院には売店がありません。一階にジュースの自動販売機を設置しております。移動販売者が第1、3、5週の水曜日に隣の施設に来られます。購入、注文配達が可能です。希望される方は看護師にお知らせ下さい。(お菓子、パン、ジュース、のり佃煮、雑誌などがあります。)



<電化製品について>

電気製品の持ち込みは病院管理上原則お断りしておりますが、ラジオ、電気カミソリ、携帯、パソコン等、他電気製品については看護師にご相談ください。



<貴重品について>

貴重品や現金はお持ちいただかないようお願いいたします。

もし、お持ちいただく場合は、各病室の床頭台に鍵のかかる小さな引き出しがありますので、ご利用ください。その場合、引き出しの利用と鍵の管理については自己責任とさせていただきます。

鍵を紛失された場合は 700円いただきますのでご了承ください。紛失や盗難があった場合は、責任を負いかねますので、お持ちいただく場合でも最小限にさせていただきますように、よろしくお願いいたします。

<喫煙について>

当院は敷地内全面禁煙となっております。

ご理解、ご協力をお願いいたします。



<入院費のお支払いについて>

支払時に受付に保険証・公費受給者証の提示をお願いします。
支払いは月末締めで、請求書は毎月 15 日以降に 1 階受付にてお支払いください。
(クレジットカードでの支払いも可能です)
支払いは、月曜日～金曜日の 9:00～16:30 までとなっております。
領収書の再発行は致しかねますので大切に保管してください。

<忘れ物・落し物について>

持ち主の分かる物については病院よりご連絡いたしますが、不明の場合は管轄の警察署に届出を行いません。
不特定の方がご利用になる施設ですので院内での移動やお帰りの際には、再度ご確認くださいませようお願いします。

<リハビリについて>

作業療法士が平日、出勤しております。
主治医の指示によりリハビリは行っています。拘縮予防や歩行、トイレ動作練習など患者様のお身体の状態や能力に合わせて評価のうえプログラム作成、方針を決定します。日々の生活に反映できるように看護師と協力し、実施しています。

<社会福祉士について>

入院生活における社会的な支援をさせていただきます。
ご自宅への退院・外出泊をご希望される場合は、必要に応じて医療・介護サービスの連携・調整をします。ご病状や治療の方針に併せて、他の医療機関・施設等の手配・調整を行います。その他、不安に思われる事、気になる事、やってみたい事など、ご病気に関する事以外でもお気軽にご相談ください。

<チャプレンについて>

別紙参照

<公認心理師・臨床心理士について>

別紙参照



2階病棟